

Gesucht:

HR People Manager

(m/w/d)

Kommunikationsstark?
Empathisch?
Lösungsorientiert?

Unsere Mission ist es, die Menschen in der Region mit verlässlichen lokalen Informationen zu versorgen und ein täglicher Begleiter in der Entscheidungs- und Meinungsfindung zu sein.

Das Medienhaus Aachen steht mit seinen gedruckten Zeitungen (Aachener Zeitung und Zeitung am Sonntag) und digitalen Medien (www.aachener-zeitung.de) für zuverlässige, lokale Nachrichten aus der Städteregion Aachen sowie den Kreisen Düren und Heinsberg. Zudem bieten wir attraktive Werbeumfelder für die Platzierung von Werbebotschaften sowohl in gedruckten als auch digitalen Medien. Seit 2022 gehört das Medienhaus Aachen zur europäischen Mediahuis-Gruppe mit Standorten in Antwerpen, Brüssel, Luxemburg, Amsterdam und Dublin.

Wir suchen Dich als HR People Manager (m/w/d), um die Vielfalt in unserer Belegschaft und bei unseren zukünftigen Mitarbeitenden zu erweitern und durch ein professionelles HR People Management zu unterstützen.

Deine Perspektiven:

- Du stellst für unsere Kandidaten sicher, dass sie die bestmögliche **Candidate Experience** erleben und kreierst aktiv einen erstklassigen Stellenbesetzungsprozess.
- Dazu gehört die Gestaltung attraktiver **Stellenausschreibungen** und die Unterstützung im **Bewerbermanagementprozess** – von der Vorauswahl bis zu den Vorstellungsgesprächen.
- Du identifizierst und erweiterst unsere **Recruiting-Kanäle** und baust Dein Netzwerk auch durch Direktansprache für die Medienhaus Aachen-Gruppe aus.
- Als Teil des HR-Teams bist Du der aktive Treiber von **HR-Projekten** unter Berücksichtigung neuester HR-Trends z.B. in den Bereichen der Digitalisierung und Personalentwicklung.
- Ebenfalls entwickelst Du im Team das **Employer Branding** weiter, definierst und integrierst zu uns passende Arbeitgeberleistungen.
- Ebenso bist Du verantwortlich für die Betreuung und Weiterentwicklung unserer **Auszubildenden und BA-Studierenden** (Einsatzplanung, Betreuung von wissenschaftlichen Arbeiten).
- Weitere spannende Aufgaben wie das **Onboarding** von Angestellten, **Gesundheitsmanagement** und Organisation von **Trainings und Weiterbildungen** gehören auch in Deinen Aufgabenbereich.
- Als Mitglied des HR-Teams nimmst Du an spannenden HR-Arbeitsgruppen innerhalb des **internationalen Mediahuis-Netzwerks** teil und entwickelst daraus eigene Initiativen für den Standort Aachen.
- Du übernimmst außerdem einige wenige administrative Aufgaben wie z. B. Erstellen von **Arbeitszeugnissen** o. ä.

Du bringst mit:

- **Erfahrung im operativen HR-Business** und Interesse, mehr Verantwortung zu übernehmen.
- Empathische und offene Art mit Menschen zu arbeiten mit der nötigen Portion **Durchsetzungsvermögen**.
- Organisierte, selbständige und **proaktive Arbeitsweise**.
- **Kommunikationsstärke** und -sicherheit mit Ansprechpartnern auf allen Geschäftsebenen.
- Gute Kenntnisse im Umgang mit modernen Recruiting-Tools, z.B. **Social Media**.
- Gute Sprachkenntnisse in **Englisch** (Wort und Schrift).

Wir bieten Dir:

- Bei uns triffst Du auf den kreativen und flexiblen **Gestaltungsspielraum** eines Medienhauses mit offener Unternehmenskultur, kurzen Entscheidungswegen und vielen motivierten Menschen, die tagtäglich guten Regionaljournalismus publizieren und mit Leidenschaft ihren Aufgaben nachgehen.
- Gleichzeitig profitierst Du als Teil der europäischen **Mediahuis-Gruppe** auch vom internationalen Austausch und vielfältigen Weiterbildungsmöglichkeiten.
- Wir bieten Dir Freiraum für eigenverantwortliches Handeln und Arbeiten sowie das Einbringen von eigenen Ideen.
- Bei uns hast du die Wahl zwischen einem Mix aus **Office-Work** in einem modernen und zeitgemäßen Bürogebäude (Flexdesk) und **Mobile Office**.
- **30 Tage Urlaub** pro Jahr + **1 Tag extra** für den Rosenmontag im Rheinland.
- **Parkplatz, Laptop und Handy** sind für uns selbstverständlich – gute Bus- und Zuganbindung ist ebenfalls gegeben.
- Bei uns hast Du die Möglichkeit, Deine Kolleginnen und Kollegen auf der **Weihnachtsfeier, einem Sommerfest oder an der Tischtennis-Platte** zu treffen.

Kontakt

Wir freuen uns auf Deine aussagekräftige Bewerbung:

Medienhaus Aachen GmbH
Personal & Organisation
Dresdener Str. 3 • 52068 Aachen
E-Mail: Bewerbung@medienhausachen.de

Ein Stellenangebot aus dem

MEDIENHAUS
AACHEN